

CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI, CULTURALI E NATURALI

Questo giorno martedì 13 **del mese di** dicembre

dell' anno 2016 **si è riunito nella residenza di** via Galliera, 21 BOLOGNA

il Consiglio Direttivo dell'Istituto per i Beni Artistici Culturali Naturali della Regione Emilia-Romagna con l'intervento dei Signori:

- | | |
|--------------------------|-------------|
| 1) Varni Angelo | Presidente |
| 2) Battistini Andrea | Consigliere |
| 3) Bellosi Giuseppe | Consigliere |
| 4) Bulgarelli Vanni | Consigliere |
| 5) Cappelletti Francesca | Consigliere |

Funge da **Direttore** Zucchini Alessandro

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DI ACQUISIZIONE BENI LAVORI E SERVIZI DELL'IBACN PER L'ANNO 2017.

Cod.documento CIB/2016/118

Num. Reg. Proposta: CIB/2016/118

IBACN

Udita la relazione del Direttore, che agisce anche quale responsabile di Servizio delle strutture vacanti Servizio Biblioteche archivi Musei e BENI CULTURALI e Servizio beni architettonici e ambientali, in ordine alla necessità di procedere ad approvare il programma delle spese l'acquisizione di beni e servizi per l'esercizio finanziario 2017 e valutato il documento allegato A, predisposto a cura della posizione organizzativa gestione bilancio e cassa economica, contenente la trascrizione delle richieste globalmente espresse – dal Responsabile del servizio Parer e dal Direttore che agisce anche quale responsabile di Servizio delle strutture vacanti Biblioteche archivi e Musei e Servizio beni architettonici e ambientali - nelle schede allegate, descrittive degli obiettivi, delle attività, delle tipologie di beni e servizi che si prevede di acquisire e degli importi complessivi stimati per voce di riferimento ai sensi della tabella di cui all'art. 2 del Disciplinare per l'acquisizione di beni e servizi in economia, con indicazione delle risorse necessarie e riferimento al Bilancio 2017-2019;

Evidenziato, con riferimento alle iniziative di spesa programmate, che:

- alle attività di cui all'allegato A sarà dato impulso e le stesse saranno svolte sotto il presidio e la responsabilità di ciascun Responsabile di servizio dell'Istituto anche ai sensi dell'art. 1 del Disciplinare per l'acquisizione di beni e servizi in economia;
- si prevede, come indicatore di risultato, il rapporto tra l'importo impegnato e l'importo programmato per ciascun obiettivo indicato nel programma dai singoli servizi dell'Istituto;
- per quanto riguarda l'assetto organizzativo spetta ad Intercent-ER l'espletamento delle procedure individuate secondo quanto previsto dagli accordi di servizio tra l'Istituto e la stessa Intercent-ER;
- i Responsabili di servizio daranno impulso all'attuazione delle iniziative programmate, individuando i Rup o svolgendone le funzioni, avviando le procedure contrattuali con propri atti formali e con assunzione delle relative obbligazioni giuridiche in conformità alla normativa in materia di forniture e servizi, nonché alle norme di gestione previste dalla legge regionale n. 40/2001e dal disciplinare per l'acquisizione di beni e servizi;
- il Programma, articolato per obiettivi, ha carattere flessibile, restando suscettibile di variazioni, dipendenti da fattori allo stato non prevedibili o comunque non valutabili con certezza, e che pertanto allo stesso potranno essere apportate eventuali variazioni secondo quanto previsto dall'art. 1 del disciplinare;
- i Responsabili di servizio provvederanno per i contratti di loro afferenza a tutte le pubblicazioni necessarie ai sensi del d.lgs. n. 33 del 2013 nonché all'individuazione delle categorie di spesa rientranti per tipologia e/o importo fra gli atti da sottoporre all'invio alla Corte dei Conti e provvederanno ad assicurare il rispetto dei conseguenti adempimenti comunicativi, in applicazione delle disposizioni sopra richiamate, nonché nel rispetto della normativa vigente in materia di forniture e servizi, e delle norme di gestione previste dalla l.r. n. 40/2001;

Atteso che:

- le risorse finanziarie previste nel programma delle spese in economia afferenti l'attività dell'IBACN per l'anno 2016, allegato (A) quale parte integrante e sostanziale al presente atto sono contenute all'interno delle somme stanziare nel bilancio di previsione dell'IBACN 2017-2019;

Viste:

- la l.r. 10 aprile 1995, n. 29, "Riordinamento dell'Istituto per i beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna" e in particolare il comma 7 dell'articolo 8 che prevede che "Il Direttore, nell'ambito degli stanziamenti definiti dal Consiglio direttivo, per esigenze speciali o in casi eccezionali, può conferire incarichi di prestazioni intellettuali ai sensi dell'art. 2230 e seguenti del codice civile. L'incarico può essere conferito quando ricorrono le stesse condizioni ed entro i medesimi limiti che la legge regionale stabilisce per il conferimento di incarichi propri della Regione" nell'ambito degli stanziamenti definiti dal Consiglio Direttivo, alle medesime condizioni e limiti che la legge regionale stabilisce per il conferimento di incarichi propri della Regione;
- l'art. 7 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 ed in particolare i commi 6 e 6-bis;
- la L.R. 26 novembre 2001, n. 43 recante "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" ed in particolare l'art. 12;
- la deliberazione n. 6 delle Sezioni Unite della Corte dei Conti del 15 febbraio 2005, per quanto applicabile alla luce delle modifiche normative intervenute e della delibera della Corte dei Conti 17 febbraio 2006 n. 4/AUT/2006;
- la delibera della Corte dei Conti 17 febbraio 2006 n. 4/AUT/2006 che approva "Linee guida per l'attuazione dell'art. 1, comma 173 della legge n. 266 del 2005 (legge finanziaria 2006) nei confronti delle Regioni e degli enti locali";
- le lettere del Presidente della Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna, protocollo n. 0003358 – 16/12/2008 – SC-ER-T76P, n. 1389 – 16/03/2009 – SCER-T76P e n. 0005907 – 17/09/2010 – SC-ER-T76P, concernenti le modalità di comunicazione degli atti di spesa per i quali sussiste l'obbligo di invio alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173 della legge n. 266 del 2005 e le indicazioni operative per gli enti aventi sede in Emilia-Romagna in attuazione delle delibere n. 104 del 16/12/2008 e n. 7/IIADC/2009 del 13/03/2009;
- la Circolare del Comitato di Direzione contenente le modalità tecnico-operative e gestionali a cui la tecno-struttura regionale dovrà attenersi in riferimento all'applicazione delle disposizioni previste dalle deliberazioni della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna n. 104/2008 e n. 7/IIADC/2009, allegata alla nota del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Prot. n. PG/2009/0146967 del 30/06/2009;
- le note Prot. NP.2009.0017590 del 9/12/2009 e NP.2010.0006281 del 18/05/2010, il Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta;
- la l. 13.8.2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la deliberazione n. 88 del 2.3.2011 dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali;
- il disciplinare approvato con propria deliberazione n. 48/2011 "DISCIPLINA PER ACQUISIRE BENI E SERVIZI IN ECONOMIA" come successivamente modificato ed integrato;
- la l.n. 190 del 6.11.2012;
- l'art. 13 co. 1 della l.n. 180 del 11.11.2011;
- la nota del MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE – DIPARTIMENTO DEL TESORO in data 21/11/2012 registrata al protocollo con n. IB/2012/0004657 con cui è stato comunicato che l'"Istituto per i Beni Artistici Culturali e Naturali - Regione Emilia-Romagna, non rientra nell'ambito applicativo dei D.M. sulla certificazione dei crediti";
- il d.l. n. 179/2012 conv. In l. n. 221/2012 ed in particolare l'art. 34 co. 35;
- la l.n. 228/2012;
- il d.lgs. n. 33 del 14.3.2013;
- la circolare n. 2/2013 della Presidenza del Consiglio (trasmessa in data 19.7.2013 dal Dipartimento della funzione pubblica) concernente l'attuazione della trasparenza;
- il decreto 3.4.2013 n. 55 del Ministero dell'economia e delle finanze concernente le fatture elettroniche;

Richiamate le deliberazioni della Giunta della Regione Emilia-Romagna:

- n. 1057/2006 "Prima fase di riordino delle strutture organizzative della Giunta regionale. Indirizzi in merito alle modalità di integrazione interdirezionale e di gestione delle funzioni trasversali";

- n. 2416/2008, avente per oggetto "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007" e successive modificazioni;
- n. 1621/2013 avente per oggetto "Indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti da D.lsg. 14 marzo 2013, n. 33;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 66 del 25/01/2016 avente ad oggetto "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma per la trasparenza e l'integrità. Aggiornamenti 2016-2018";
- n. 2076/2013 concernente il rinnovo dell'incarico di direttore dell'IBACN sino al 31/12/2016;
- n. 270/2016, relativa all'Attuazione prima fase della riorganizzazione avviata con delibera 2189/2015;
- n. 622/2016, relativa all'Attuazione seconda fase della riorganizzazione avviata con delibera 2189/2015;
- n. 702/2016, relativa all'Approvazione incarichi dirigenziali conferiti nell'ambito delle direzioni generali - Agenzie – Istituto, e nomina dei responsabili della prevenzione della corruzione, della trasparenza e accesso civico, della sicurezza del trattamento dei dati personali, e dell'anagrafe per la stazione appaltante;
- n. 1107/2016 relativa all'Integrazione delle declaratorie delle strutture organizzative della Giunta regionale a seguito dell'implementazione della seconda fase della riorganizzazione avviata con delibera 2189/2015;

Viste le seguenti deliberazioni del Consiglio Direttivo dell'IBACN:

- n. 22/2005 "Indirizzi relativi alle relazioni organizzative e funzionali fra il Consiglio Direttivo e la dirigenza dell'IBACN. Risposta alla richiesta di chiarimenti della deliberazione del Consiglio Direttivo n. 45 del 24/05/2004 e contestuale integrazione dell'atto;
- n. 1/2014, relativa al rinnovo della nomina di direttore dell'IBACN sino al 31/12/2016;
- n. 1 del 28 gennaio 2016 con la quale sono stati approvati il Documento tecnico di accompagnamento e il Bilancio finanziario gestionale di previsione dell'IBACN 2016-2018 con cui sono stati individuati i capitoli all'interno di ciascuna categoria di entrata e di ciascun macro-aggregato di spesa 2016-2018;
- n. 35 del 28.06.2016 "Bilancio di previsione dell'IBACN 2016-2018. Assestamento – Provvedimento di variazione. Adozione e presentazione alla Giunta della Regione Emilia-Romagna", approvata dalla Giunta regionale con proprio atto n. 1172 del 25.07.2016;
- n. 63 del 5.09.2016 "Aggiornamento del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione dell'IBACN 2016-2018 a seguito dell'approvazione dell'assestamento al bilancio di previsione 2016-2018;
- n. 69 del 29.09.2016 "Bilancio di previsione dell'IBACN 2016-2018. Istituzioni di nuovi capitoli per la gestione delle attività rientranti nel campo di applicazione IVA e per accettazione trasferimento legata all'iniziativa "Comunicare la democrazia". Variazione compensativa fra capitoli di spesa appartenenti al medesimo macro aggregato. Variazione di bilancio";
- n. 87 del 13.12.2016 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione dell'IBACN per le annualità 2017-2019 inviata alla Giunta regionale per l'approvazione;
- n. 88 del 13.12.2016 con la quale sono stati approvati il Documento tecnico di accompagnamento ed il BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE DI PREVISIONE DELL'IBACN 2017 – 2019 con cui sono stati individuati i capitoli all'interno di ciascuna categoria di entrata e di ciascun macro-aggregato di spesa 2017-2019;

Vista la determina del Direttore dell'I.B.A.C.N. n. 123 del 2011 relativamente alla delega della funzione di espressione del visto preventivo di riscontro degli equilibri di ragioneria;

Dato atto che il nuovo testo del comma 2 dell'art. 12 della l.r. n. 29/1995, come introdotto dall'art. 35 della l.r. 20 dicembre 2013, n. 28, limita l'esercizio del controllo da parte della Giunta regionale

sulla legittimità e sulla conformità agli atti di indirizzo delle deliberazioni del Consiglio direttivo dell'Istituto circoscrivendole alle sole deliberazioni aventi "ad oggetto l'acquisto, l'alienazione o la permuta di immobili, le gare di appalto e le concessioni che impegnino il bilancio dell'Istituto per una pluralità di anni";

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta del Presidente;

A voti unanimi e palesi;

D e l i b e r a

1. di approvare l'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di dare atto che:

- per quanto concerne l'allegato A lo stesso rappresenta il programma annuale per il 2017 delle acquisizioni di beni e servizi dell'I.B.A.C.N. così come descritti e articolati nelle tipologie di beni e servizi di cui all'art. 2 del vigente Disciplinare per l'acquisizione di beni e servizi dell'IBACN, con l'indicazione delle risorse finanziarie allocate sul Bilancio di previsione 2017-2019;

- l'esecutività della presente deliberazione è subordinata all'esecutività della deliberazione Ibacn n. 88/2016 ed all'approvazione della deliberazione Ibacn n. 87/2016 da parte della Giunta regionale;

- all'avvio ed all'attuazione delle iniziative di spesa programmate provvederanno con propri atti formali e con assunzione delle relative obbligazioni giuridiche in conformità alla normativa in materia di forniture e servizi, nonché alle norme di gestione previste dalla legge regionale n. 40/2001 i Responsabili di Servizio e/o il Direttore, nel rispetto della disciplina approvata con propria deliberazione n. 48/2011 come successivamente modificata e integrata;

- in relazione ai provvedimenti dirigenziali di avvio e di attuazione delle iniziative programmate, i Responsabili di Servizio e il Direttore provvederanno alle pubblicazioni necessarie ex d.lgs. n. 33/2013, sulla sezione Trasparenza del sito web dell'Istituto nonché all'individuazione degli eventuali atti da sottoporre all'invio alla Corte dei Conti ed infine ad assicurare il rispetto dei conseguenti adempimenti comunicativi, in applicazione delle disposizioni vigenti anche in materia di forniture e servizi, nonché delle norme di gestione previste dalla l.r. n. 40/2001;

3. di autorizzare la Cassa Economale dell'Istituto ad anticipare le spese nei casi in cui ciò si renda necessario, al fine di garantire il normale funzionamento dell'Istituto stesso;

4. di comunicare presente deliberazione ed i suoi allegati ai Responsabili dei Servizi dell'Ibacn per l'espletamento delle preve necessarie verifiche in merito alla normativa vigente da applicare e per l'adozione dei provvedimenti di competenza necessari a realizzare le iniziative programmate e suddivise per servizio;

5. di dare atto che il presente atto sarà oggetto di pubblicazione, secondo quanto previsto dall'art. 4, della l.r. 28/2007, nel Bollettino Ufficiale Telematico della Regione ed anche, ai sensi del d.lgs. n. 33 del 2013, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto.

Allegato A

PROGRAMMAZIONE DELLE INIZIATIVE DI SPESA PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI STRUMENTALI AL FUNZIONAMENTO DELL'ISTITUTO ED ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' ASSEGNATE O DA ASSEGNARE ALLA DIREZIONE O AI SERVIZI AI SENSI DELL'ART. 5 CO. 3 DEL DISCIPLINARE TECNICO ORGANIZZATIVO ALLEGATO ALLA PROPRIA DELIBERAZIONE N. 48/2011 COME SUCCESSIVAMENTE AGGIORNATO

DIREZIONE

PROGRAMMAZIONE RELATIVA ALL'ANNO 2017

Descrizione delle iniziative di spesa per l'acquisizione di beni e servizi, degli obiettivi, delle attività, delle tipologie, degli importi stimati, con riferimento alle voci della tabella di cui all'art. 2 del disciplinare approvato con deliberazioni n. 48/2011, n. 46/2012 e n. 43/2013, con indicazione delle risorse finanziarie necessarie con riferimento ai capitoli del bilancio di previsione per l'esercizio 2017

SCHEDA 1

Missione: - 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10034 Noleggio e locazioni attività d'ufficio

OBIETTIVO

Dotare l'Istituto delle attrezzature e della strumentazione al regolare svolgimento delle proprie attività

ATTIVITA'

Euro 6.000,00

Installazione e canoni di noleggio fotocopiatrici ed altre attrezzature. Tipologie assunte a riferimento nn. 6 e 8 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.
--

SCHEDA 2

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. 10043 Utenze e canoni per il funzionamento dell'ente

OBIETTIVO

Garantire i servizi di telecomunicazione, telefonici e di trasmissione dati dell'istituto

ATTIVITA'**Euro 1.500,00**

Spese per telefonia fissa, telefonia mobile, trasmissione dati, ecc.

Tipologia assunta a riferimento n. 22 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

SCHEDA 3

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. 10048 Spese d'ufficio e altri beni di consumo

OBIETTIVO

Approvvigionamento dei materiali di consumo per il funzionamento degli uffici dell'istituto

ATTIVITA'**Euro 7.300,00**

Acquisto di cancelleria varia, acquisto libri, materiale informatico, spese fotografiche, acquisto carta per fotocopiatrici, nastri per stampanti, toner, ecc.

Tipologie assunte a riferimento nn. 7 e 24 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

SCHEDA 4

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. 10052 Spese per l'acquisto repertori, pubblicazioni, rassegne, giornali e riviste

OBIETTIVO

Approfondimento dei temi di interesse professionale e rassegna stampa sugli argomenti relativi alle attività istituzionali

ATTIVITA'**Euro 3.200,00**

Acquisto di libri, periodici, acquisizione dati, abbonamenti, pubblicazioni, giornali, riviste, quotidiani, ecc.

Tipologia assunta a riferimento n. 26 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

SCHEDA 5

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10098 Spese per prestazioni d'opera intellettuale rese in forma di lavoro autonomo occasionale o professionale

OBIETTIVO

Valorizzazione dei beni culturali e regolare svolgimento delle attività istituzionali e amministrative

ATTIVITA

Euro 800,00

Servizi di supporto per lo svolgimento di attività istituzionali ed amministrative: studi, ricerche, consulenze, indagini ed altri servizi professionali con particolare riferimento agli adempimenti in materia fiscale e di Iva.

Tipologie assunte a riferimento nn. 3, 27 e 33 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

SCHEDA 6

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. 10303 Spese per servizi postali ed altri servizi amministrativi

OBIETTIVO Spese per servizi amministrativi e postali necessari al funzionamento degli uffici dell'istituto

ATTIVITA'

Euro 50,00

Acquisto valori bollati, spese di spedizione, bollettini postali, iscrizione ordine giornalisti, ecc.
Tipologie assunte a riferimento nn. 21, 25, 26 e 27 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

SCHEDA 7

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. 10304 Altri servizi diversi

OBIETTIVO Spese per servizi complementari necessari al migliore funzionamento dell'ente

ATTIVITA'

Euro 130,00

Spese per iscrizione ad associazioni, ecc.
Tipologie assunte a riferimento nn. 25, 26 e 27 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

SCHEDA 8

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. 10305 Commissioni ed oneri per servizi di tesoreria

OBIETTIVO Spese bancarie legate alla gestione del c/c e del servizio di tesoreria

ATTIVITA'

Euro 100,00

Spese bancarie, commissioni su bonifico estero, spese fisse per bonifici, costo libretto assegni, competenze a debito e bolli, ecc.
Tipologie assunte a riferimento nn. 7, 21 e 24 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

SCHEDA 9

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. 10306 Premi di assicurazione

OBIETTIVO Spese per assicurazioni obbligatorie

ATTIVITA'

Euro 650,00

Assicurazione del revisore e dei membri del consiglio direttivo dell'Istituto durante lo svolgimento delle loro funzioni

Tipologia assunta a riferimento n. 35- Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

SCHEDA 10

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. 10062 Servizio automobilistico, trasporto in genere

OBIETTIVO

Dotare l'Istituto degli strumenti necessari allo svolgimento dell'attività ed al funzionamento dei propri uffici

ATTIVITA'**Euro 3.000,00**

Servizi di noleggio auto, trasporto merci, ecc.

Tipologie assunte a riferimento nn. 12 e 20 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

SCHEDA 11

Missione: 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo: 1 – Spese correnti

CAP. U10110 Spese per la diffusione al pubblico dei risultati delle attività istituzionali

OBIETTIVO

Realizzazione e divulgazione di volumi relativi a lavori curati dall'Istituto

ATTIVITA'**Euro 8.100,00**

Acquisizione di servizi di stampa e promozione finalizzati allo svolgimento delle iniziative per la diffusione dei risultati delle attività istituzionali

Tipologie assunte a riferimento n. 25 – “Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia” (art. 2 del Disciplinare tecnico allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e n. 43/2013).

SCHEDA 12

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. 10123 Servizi per sistemi informatici, gestione e manutenzione

OBIETTIVO

Gestione e manutenzione ordinaria degli applicativi esistenti

ATTIVITA'

Euro 53.000,00

<p>Servizi di assistenza e manutenzione ordinaria di sistemi informatici e pacchetti applicativi. Iniziative assegnabili ai sensi dell'art. 5 co. 3 del disciplinare per l'acquisizione di beni e servizi. Tipologie assunte a riferimento nn. 17 e 18 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.</p>

SCHEDA 13

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. 10302 Manutenzione mobili, macchine e attrezzature, etc.

OBIETTIVO

Manutenzione ordinaria mobili e attrezzature dell'ente

ATTIVITA'

Euro 4.000,00

<p>Piccole manutenzioni di attrezzature e beni mobili quali ad esempio scanner e obiettivi. Tipologia assunta a riferimento n. 14 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.</p>
--

SCHEDA 14

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. 10313 Spese partecipazione e realizzazione iniziative culturali

OBIETTIVO

Valorizzazione dei beni culturali

ATTIVITA'

Euro 10.000,00

Organizzazione o partecipazione a convegni, congressi, mostre, corsi e seminari, strumentali allo svolgimento di funzioni, progetti, iniziative.

Tipologia assunta a riferimento n. 4 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

SCHEDA 15

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 2 - Spese conto capitale

CAP. 10403 Spese materiale strumentazione informatica

OBIETTIVO

Acquisizione hardware

ATTIVITA'

Euro 1.000,00

Acquisizione scanner.

Tipologia assunta a riferimento n. 8 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

SERVIZIO BIBLIOTECHE ARCHIVI MUSEI E BENI CULTURALI

PROGRAMMAZIONE RELATIVA ALL'ANNO 2017

Descrizione delle iniziative di spesa per l'acquisizione di beni e servizi, degli obiettivi, delle attività, delle tipologie, degli importi stimati, con riferimento alle voci della tabella di cui all'art. 2 del disciplinare approvato con deliberazioni n. 48/2011, n. 46/2012 e 43/2013, con indicazione delle risorse finanziarie necessarie con riferimento ai capitoli del bilancio di previsione per l'esercizio 2017.

SCHEDA 1

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 2 - Spese in conto capitale

CAP. U10128

SPESE PER ATTIVITA' DI CENSIMENTO, CATALOGAZIONE, BANCHE DATI E AUTOMAZIONE MUSEI E BENI CULTURALI. (ART. 3, COMMA 1, LETTERE D), H), I); ART. 7, COMMA 5, LETTERA C), E) DELLA L.R. 24.03.2000, N. 18)

OBIETTIVO

Arricchimento del catalogo informativo e del patrimonio culturale regionale

ATTIVITA'

Euro 113.587,23

Interventi diretti IBACN per la catalogazione e il censimento del patrimonio culturale

Piano Museale 2009 – scheda 4 €. 113.587,23

SCHEDA 2

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10341 Spese per iniziative - Progetto "Creative Museum"

OBIETTIVO 1

Realizzazione delle attività previste dal progetto europeo "Creative Museum"

ATTIVITA'

Euro 10.000,00

Acquisizione di servizi finalizzati allo svolgimento di iniziative per la diffusione e la promozione del progetto. Spese di ospitalità per i relatori.

Tipologie assunte a riferimento nn. 4, 19, 25 e 26 della "Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia" art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato con le deliberazioni n. 46/2012e n.43/2013.

SCHEDA 3

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10136

SERVIZI INFORMATICI RELATIVI AL CATALOGO MULTIMEDIALE DEL PATRIMONIO CULTURALE – MUSEI E BENI CULTURALI (L.R. 24.03.2000, N. 18)

OBIETTIVO 1

Garantire il funzionamento delle piattaforme informatiche al servizio del pubblico

ATTIVITA' ANNO 2017

Euro 31.700,50

Sistemi informativi e informatici a supporto dell'organizzazione museale regionale per la raccolta, la gestione, la diffusione delle informazioni e l'erogazione dei servizi al pubblico. Manutenzione ordinaria ed evolutiva

Piano Museale 2015 - annualità 2017 – Scheda 2 € 31.700,50

Tipologie assunte a riferimento n. 17 "Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia" (art. 2 del Disciplinare tecnico allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013).

SERVIZIO PARER

PROGRAMMAZIONE RELATIVA ALL'ANNO 2017

Descrizione delle iniziative di spesa per l'acquisizione di beni e servizi, degli obiettivi, delle attività, delle tipologie, degli importi stimati, con riferimento alle voci della tabella di cui all'art. 2 del disciplinare approvato con deliberazioni n. 48/2011, n. 46/2012 e 43/2013, con indicazione delle risorse finanziarie necessarie con riferimento ai capitoli del bilancio di previsione per l'esercizio 2017.

SCHEDA 1

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 – Statistica e sistemi informativi
Titolo: 2 - Spese investimento

CAPITOLO U10409

HARDWARE INFORMATICO (APPARATI DI INFORMATICA E SOFTWARE DI BASE PER IL LORO FUNZIONAMENTO) – PARER (ART. 2, COMMA 1, LETTERA F BIS) L.R. 10.04.95 N. 29)

OBIETTIVO 1: Sviluppo dell'infrastruttura tecnologica del sistema di conservazione, archiviazione e gestione dei documenti informatici e degli altri oggetti digitali.

ATTIVITA' ANNO 2017

Euro 160.000,00

Acquisizione, mediante convenzioni quadro o su piattaforma elettronica, di hardware per lo sviluppo della piattaforma tecnologica del Servizio Polo Archivistico Regionale con il fine di aumentare la business continuity.

Tipologia assunta a riferimento n. 18 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011, come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e n. 43/2013.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

IBACN

Alessandro Zucchini, Direttore IBACN - ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI, CULTURALI E NATURALI esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta CIB/2016/118

data 09/12/2016

IN FEDE

Alessandro Zucchini

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

IBACN

Roberto Tommasi, Dirigente professional AMMINISTRAZIONE GENERALE E BIBLIOTECA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., il parere sugli equilibri economico-finanziari in merito all'atto con numero di proposta CIB/2016/118

data 09/12/2016

IN FEDE

Roberto Tommasi

OMISSIS

IL PRESIDENTE Varni Angelo _____

IL SEGRETARIO Zucchini Alessandro _____
